



**VERBALE DI RIUNIONE ALLA PRESENZA DEL GRUPPO DI  
RIESAME E DELLA COMMISSIONE TIROCINI E STAGE DEL  
CORSO DI LAUREA IN  
“MANAGEMENT, FINANZA E SVILUPPO” (LM56)  
del 20/11/2019**

Il giorno 20 novembre 2019 alle ore 11:30 si riunisce presso la Sala Consiliare “Nicoletta Tirinnanzi” (sita in Chieti, edificio ex Rettorato 2° piano) il Gruppo di Riesame e la Commissione tirocini e stage del Corso di Laurea Magistrale LM56 in “Management, Finanza e Sviluppo”, per discutere di eventuali modifiche del Regolamento Didattico da sottoporre all’attenzione del Consiglio di Corso di Laurea. La riunione è allargata anche ai docenti del CdS.

Sono presenti:

- Alberto Cipollone (GAQ e rappresentante studenti)
- Antonio Stefano Gattone (GAQ)
- Carmen Pagliari (Commissione tirocini e stage)
- Davide Quaglione (GAQ)
- Donatella Furia GAQ e Commissione tirocini e stage)
- Gianfranco Giulioni (presidente CdS)
- Paola Nardone (docente del CdS e presidente L-33)
- Rita Martella (docente del CdS e vicepresidente L-33)
- Vittorio Carlei (docente del CdS)

Risulta assente il dott. Mauro Cianti (membro esterno del GAQ). Il prof. Davide Quaglione assume le funzioni di segretario verbalizzante.

Il Presidente prende la parola e illustra le principali linee di modifica da prendere in considerazione per affrontare alcune criticità evidenziate nell’ambito delle attività AVA condotte all’interno del CdS. In particolare, il Presidente evidenzia che nelle riunioni del Comitato di indirizzo dell’11 novembre 2018 e del 6 novembre 2019 è emersa l’opinione che un aumento del numero di CFU dedicati alle attività di tirocinio e stage sarebbe desiderabile. Tale opportunità è stata anche evidenziata dagli studenti nell’incontro finalizzato all’ascolto delle opinioni degli studenti denominato “parliamone insieme” tenutosi in data 10/12/2018, nonché delle sollecitazioni ricevute dal rappresentante degli studenti. La questione è stata oggetto di discussione nella riunione del GAQ del 1 aprile c.a., del 29 aprile c.a. e del 4 novembre c.a.

A seguito di tali discussioni, si ritiene prioritaria la necessità di dare corso ad una modifica del Regolamento Didattico per la Coorte 2020/2021 finalizzata ad aumentare

i crediti previsti per attività di stage, essendo il valore attuale (pari a tre) stato ritenuto insufficiente per garantire agli studenti la possibilità di un'adeguata esperienza formativa. Sotto questo profilo, anche in ragione dei riscontri ricevuti nella riunione del Comitato di Indirizzo del 6 novembre 2019, il numero di crediti minimo da riservare alle attività di stage, compatibile con l'Ordinamento Didattico vigente, è stato individuato in 6 CFU. Il Presidente comunica che per creare lo spazio necessario per incrementare i crediti per stage da 3 a 6, si può intervenire in due modi:

1. ridurre di 3 CFU il monte dei crediti attribuiti in Regolamento Didattico alle attività caratterizzanti;
2. ridurre di 3 CFU il monte dei crediti attribuiti in Regolamento Didattico alle attività affini e integrative.

Dopo ampia discussione, all'unanimità dei presenti, si ritiene di proporre di incrementare da 3 a 6 il numero di CFU per stage decurtando per tre CFU la consistenza del corso di Economia Urbana e Regionale (SECS-P/06), previsto al secondo anno tra le attività affini e integrative.

Successivamente, il Presidente informa anche della possibilità di sfruttare l'opportunità, presente nell'Ordinamento Didattico, di prevedere un massimo di 3 CFU per altre attività formative, in particolare quelle relative alle abilità linguistiche e informatiche. L'osservazione del Presidente è motivata dalle opinioni espresse dalle parti sociali durante la riunione del Comitato di Indirizzo del 6 c.m. Sebbene tutti i presenti convengano che entrambe le tipologie di attività sarebbero di grande beneficio per gli studenti, vi è unanime consenso circa la prospettiva di preferire le abilità informatiche, tenuto conto che esse sono propedeutiche all'utilizzo di strumenti didattici più avanzati in molti degli insegnamenti (in particolare quelli statistici e di area economica) incardinati nell'offerta didattica del CdS. Per questa ragione, i presenti, all'unanimità, esprimono parere favorevole a proporre al Consiglio di CdS un incremento da 0 a 3 CFU del monte dei crediti previsti in Regolamento Didattico per altre attività formative di natura informatica.

Segue un ricco dibattito sulla modalità con la quale realizzare una riduzione di 3 CFU delle attività formative caratterizzanti necessaria per inserire nel Regolamento Didattico il laboratorio di informatica. Dopo ampia discussione, i presenti convengono sull'opportunità di procedere all'accorpamento di due insegnamenti (segnatamente "Bioeconomia e misure della crescita" (SECS-P/01) e "Economia digitale e dell'innovazione" (SECS-P/06)), entrambi attualmente da 6 CFU, in un insegnamento unico da 9 CFU. A tal proposito, il Presidente comunica che la nota MIUR n.33521 del 7 novembre 2019 contiene l'invito a riservare un numero adeguato di crediti formativi su ai temi "salvaguardia dell'ambiente, contrasto ai cambiamenti climatici e sostenibilità ambientale". I presenti convengono pertanto che il tema della Bioeconomia vada preservato. Il presidente dà mandato al Prof. Vittorio Carlei, titolare dei due insegnamenti da accorpare, di individuare e proporre un'attività formativa da 9 CFU incardinata nel SSD SECS-P/01 che possa almeno in parte avere i contenuti raccomandati nella nota MIUR sopra citata. Il prof. Carlei si dichiara disponibile anche a effettuare una ricerca sui contenuti dell'attività formativa concernente il rafforzamento delle abilità informatiche degli studenti e di formulare una proposta in tal senso.

In ultimo, dopo ampia discussione i presenti esprimono all'unanimità parere favorevole a proporre al Consiglio di CdS di sostituire l'insegnamento denominato

“Sistemi Economici Locali e Finanza Pubblica”, incardinato per 9 CFU nel SSD SECS-P/01 con l’insegnamento “Economia delle industrie creative”, sempre con 9 CFU ma incardinato nel SSD SECS-P/06.

Il Presidente, evidenzia che l’aumento del numero di CFU che si propone, rende anche necessaria un rafforzamento dell’attività di monitoraggio su tali attività. Dopo adeguata discussione, si giunge alla conclusione che è opportuno procedere ad una revisione del questionario attualmente in uso.

Il presente verbale è letto, approvato e sottoscritto seduta stante.  
Alle ore 12:15, la seduta si scioglie.

Il segretario verbalizzante



---

Davide Quaglione

Il Presidente



---

Gianfranco Giulioni