



Università degli Studi «G. d'Annunzio» di Chieti - Pescara

Dipartimento di Scienze filosofiche, pedagogiche ed economico-quantitative

Sezione di Economia e Metodi Quantitativi

Sede di Pescara - 65127 - Viale Pindaro 42 - Tel. 085-4537543 – Fax 085-4537542

**VERBALE DEL GRUPPO DI GESTIONE DELL'ASSICURAZIONE DELLA
QUALITÀ DEL CORSO DI LAUREA IN
“MANAGEMENT, FINANZA E SVILUPPO” (LM56)
del 08/05/2019**

Argomenti discussi:

- **schede syllabus**
- **Progettazione di azioni correttive e preventive nei confronti delle criticità rilevate e attuazione di piani di miglioramento da proporre al Presidente e al Consiglio di CdS**

Il giorno 8 maggio 2019 alle ore 15.30 si riunisce in seduta telematica utilizzando la piattaforma open-source per video conferenze jitsi all'indirizzo <https://meet.jit.si/gaqlm56mfs> il Gruppo di gestione dell'Assicurazione della Qualità (GAQ) del Corso di Laurea Magistrale LM56 in “Management, Finanza e Sviluppo”. Sono presenti:

- Gianfranco Giulioni
- Antonio Stefano Gattone
- Donatella Furia
- Davide Quaglione

Il presidente del Corso di Laurea informa di aver proceduto all'analisi dei syllabus compilati dai docenti e di aver dato a ciascuno un riscontro sull'adeguatezza delle informazioni riportate. In esito a tale processo, che ha sollecitato le necessarie modifiche/integrazioni, le schede syllabus ora disponibili sono generalmente coerenti con le linee guida fornite dal Presidio AQ di Ateneo. Il Presidente si riserva di inviare tutte le schede syllabus ai componenti del GAQ per una verifica finale, in vista del prossimo Consiglio di CdS.

Nell'ambito delle proprie prerogative e competenze, inoltre, il GAQ, dopo ampia discussione, propone l'adozione delle azioni migliorative del funzionamento del CdS riportate nella tabella seguente, prevedendone allo stesso tempo l'istituzionalizzazione all'interno di specifiche attività collegiali con cadenza temporale predefinita.

Obiettivo	Azioni	Cadenza temporale	Attività collegiali
Verificare che l'offerta e i percorsi formativi siano coerenti con gli obiettivi formativi	Ai singoli docenti del CdS è richiesto di proporre miglioramenti in termini di contenuti	Almeno una volta l'anno, prima della scadenza dell'approvazione	Il Presidente del CdS avrà cura di inserire all'ordine del giorno del Consiglio di CdS


<p>definiti e che l'offerta formativa sia costantemente aggiornata e rifletta le conoscenze disciplinari più avanzate</p>	<p>e di metodologie qualora ne ravvisino la necessità ovvero qualora lo ritengano utile alla luce dei riscontri ricevuti nell'ambito delle Attività AVA</p>	<p>dell'offerta formativa</p>	<p>(tendenzialmente nel Consiglio appena antecedente a quello relativo all'approvazione dell'offerta didattica) un punto di discussione delle possibili azioni migliorative che ciascun docente riterrà di segnalare, esplicitando nella discussione i documenti chiave (SUA-CdS, Verbali GAQ, Relazioni CPDS, Rapporto Ciclico di Riesame, Comitato di Indirizzo) nei quali siano eventualmente emerse sollecitazioni in tal senso.</p>
<p>Migliorare il coordinamento didattico tra gli insegnamenti ed eliminare eventuali sovrapposizioni tra contenuti di insegnamenti diversi</p>	<p>Ai singoli docenti del CdS è richiesto di proporre miglioramenti in termini di contenuti e di metodologie qualora ne ravvisino la necessità ovvero qualora lo ritengano utile alla luce dei riscontri ricevuti nell'ambito delle Attività AVA</p>	<p>Almeno una volta l'anno, prima della scadenza dell'approvazione dell'offerta formativa.</p>	<p>1. GAQ+Rappresentante studenti in CPDS 2. Risultanze discusse all'interno del Consiglio di CdS, con individuazione dei correttivi e delle tempistiche 3. Monitoraggio e verifica da parte del GAQ sulla base delle tempistiche specificate sub 2.</p>
<p>Verificare la corrispondenza tra carico didattico e crediti formativi, nonché l'adeguatezza del materiale didattico</p>	<p>Ai singoli docenti del CdS, per ciascun insegnamento di cui sono titolari, è richiesto di tenere conto delle risultanze della valutazione della didattica da parte degli studenti, con</p>	<p>Prima dell'inizio dell'anno accademico o comunque prima del termine previsto dall'Ateneo per la compilazione dei syllabus</p>	<p>Il docente deve dare evidenza al Presidente del CdS delle eventuali modifiche poste in essere</p>

	particolare (ma non esclusivo) riferimento alle voci D3 (adeguatezza del carico di studi) e D9 (adeguatezza del materiale didattico)		
Adeguamento dei syllabus alle linee guida	Operare una verifica sulla qualità dei syllabus e sulla loro rispondenza alle linee guida fornite dall'Ateneo. Stilare una lista generale delle principali criticità riscontrate, la quale va segnalata ai docenti perché, sulla base di una valutazione autonoma, procedano all'eventuale correzione/integrazione dei syllabus relativi ai propri insegnamenti	Prima dell'inizio dell'anno accademico o comunque prima del termine previsto dall'Ateneo per la compilazione dei syllabus	

Alle ore 16.30, la discussione si chiude.

Il presente verbale è letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Il segretario verbalizzante


 (Stefano Antonio Gattone)

Il Presidente


 (Gianfranco Giulioni)